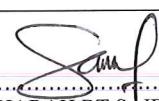
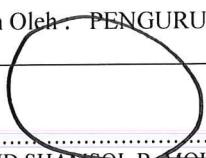


	PESAMA TIMBER CORPORATION SDN BHD		No.Ruj	PESAMA- Konflik 01/18		
		Tarikh	30hb Julai 2018			
	Prosedur	PROSEDUR DALAM MENANGANI KONFLIK / PERTIKAJAN/PAMPASAN				
	Tajuk	Menangani Konflik & Pertikaian Dengan Masyarakat Setempat				
	Disediakan Oleh :	UNIT PEMATUHAN FSC	Disahkan Oleh : PENGURUS BESAR			
Tandatangan & Nama	 (SAHARAH BT SAID)		 (MOHD SHAMSOL D. MOHD SHAFIE)			

1. PENDAHULUAN

Usaha bagi mengenal pasti, menangani dan mengurus serta seterusnya menyelesaikan/ mengatasi apa jua konflik sosial yang wujud di antara pihak Pengurusan PESAMA dengan masyarakat yang tinggal di sekitar Kawasan Hutan Simpan Cherul (CFC) adalah sentiasa di beri perhatian dan keutamaan, sesuai dengan prinsip pengurusan hutan mapan (SFM) yang diamalkan oleh PESAMA selama ini.

2. TUJUAN

Tujuan S.O.P ini adalah:

- Sebagai pedoman dan garis pandu kepada kakitangan dan pihak-pihak berkenaan dalam usaha mengenal pasti, menangani serta menyelesaikan sesuatu konflik di antara PESAMA dengan masyarakat setempat.
- Menyediakan saluran komunikasi dan aliran maklumat yang sesuai, terpercaya, cekap dan berkesan dalam usaha mengelakkan percanggahan maklumat yang mana boleh mendorong kepada perambahan konflik yang lebih besar, berpanjangan serta rumit.
- Menyediakan garis pandu dan arahan kepada petugas yang bertanggungjawab dalam usaha meminimum dan memitigasi apa jua kesan negatif yang mungkin timbul daripada konflik yang terjadi, dan seterusnya mengatasi dan memperbaiki pandangan/persepsi negatif warga masyarakat terhadap PESAMA serta pengurusan hutan yang dijalankan olehnya.
- Memberi panduan kearah melindungi kepentingan dan hak setiap pihak yang terbabit dalam konflik, serta mengelakkan kemungkinan berulangnya kejadian konflik yang sama di masa yang akan datang.
- Menyediakan panduan kearah pemberian pampasan atau gantirugi yang bersesuaian dan berpatutkan keatas kerugian atau kerosakan harta benda yang ditanggung oleh masyarakat setempat yang mana merupakan akibat dari operasi perhutanan yang dijalankan oleh pihak Pesama di dalam Konsesi Hutan Cherul

3. SKOP DAN SASARAN

- Skop dan ruang lingkup S.O.P adalah terpakai dan membabitkan hubungan di antara PESAMA dengan masyarakat yang tinggal di dalam kampung dan pentempatan yang terdapat dan sedia wujud di dalam lingkungan, dan sekitar kawasan konsesi hutan Cherul, serta kerja-kerja dan operasi perhutanan yang dijalankan oleh PESAMA sebagaimana yang termaktub di dalam misi dan objektif syarikat.
- Mengambil pendekatan demokratik dan menang-menang (win-win) dalam konteks mengenalpasti, memahami, menangani serta mengatasi konflik yang terjadi demi kebaikan semua pihak yang terbabit dalam kerangka konsep SFM.

- c) PESAMA sentiasa menghargai, mengiktiraf dan meraikan kepelbagaiannya dan perbezaan pendapat, kepentingan di kalangan semuapihak yang terbabit, yang mana perlu digunakan dan dijurus kearah pengurusan dan pemuliharaan sumber hutan yang lebih mantap dan berkesan.
- d) Sasaran S.O.P adalah melibatkan semua masyarakat yang terkesan oleh kegiatan perhutanan PESAMA, iaitu masyarakat yang tinggal di dalam kampung-kampung dan pentempatan yang terdapat di dalam dan di sekitar kawasan konsesi Hutan Simpan Cherul.
- e) Sasaran juga melibatkan komuniti lain yang menggunakan perkhidmatan hutan serta mereka yang bergantung hidup kepada sumber hasil dan perkhidmatan Hutan Simpan Cherul.

4. PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB

A) Pengurus Besar dan Kakitangan PESAMA Yang Dilantik

- (i) Pengurus Besar PESAMA, bersama dengan pegawai dan kakitangan syarikat yang dilantik dan berkompeten, bertanggungjawab dalam merancang dan melaksana program dan operasi perhutanan di dalam Hutan Simpan Cherul menurut spesifikasi yang telah ditetapkan, menjalankan kerja-kerja pemulihan dirian hutan, mengurus produk kayu dan produk bukan-kayu serta perkhidmatan hutan dihasilkan di lapangan.
- (ii) Semua kerja-kerja perancangan dan operasi di lapangan hendaklah mengambil kira impak negatif yang akan ditimpa serta risiko yang mungkin akan terjadi ke atas dirian hutan, alam sekitar serta kehidupan sosial masyarakat berhampiran, jika ada.
- (iii) Pegawai dan kakitangan yang dilantik juga diberi mandat untuk bertindak bagi pihak Pengurus Besar dalam urusan membabitkan pihak-pihak yang berkepentingan dan komuniti kampung. Pegawai dan kakitangan perlu peka dan menghubungi warga kampung yang terkesan melalui Ketua Kampung/ Ketua Masyarakat bagi mendapatkan input daripada mereka, serta membuat laporan mengenai aduan dan komplek daripada warga kampung kepada Pengurus Besar.
- (iv) Pegawai dan kakitangan yang dilantik juga bertanggungjawab memantau operasi perhutanan yang dijalankan agar tidak mendatangkan masalah kepada para pengguna hutan yang lain termasuk warga kampung serta pemegang kepentingan yang lain.
- (v) PESAMA bertanggungjawab memberikan latihan yang bersesuaian kepada pegawai dan kakitangan syarikat yang dilantik, khususnya dalam bidang penanganan dan penyelesaian konflik, termasuk aspek cara-cara mengesan dan mengenal pasti potensi konflik, mengenal adat resam penduduk kampung yang bergantung kepada hutan serta cara hidup dan sumber mata pencarian mereka, kemahiran dalam perundingan dan menyelesaikan konflik, penyediaan dan penulisan laporan, dsb. Sesilatihan hendaklah dijalankan secara tetap dan berterusan.
- (vi) PESAMA, dengan kerjasama pihak Jabatan Perhutanan Negeri dan Pejabat Hutan Daerah bertanggungjawab mendekati dan memberi kesedaran di kalangan warga masyarakat terhadap Undang-Undang Hutan Negara 1984, serta hukuman bagi sebarang pelanggaran terhadap Undang-undang Hutan tersebut.

- (vii) PESAMA hendaklah menubuhkan jaringan/saluran perhubungan dengan pihak-pihak yang berkepentingan lain seperti pihak JPNT, Perhilitan, polis, universiti, FRIM, NGO berkaitan, dll bagi membantu dalam urusan pertukaran data dan maklumat dan menggalakkan ketelusan, kearah penyelesaian konflik yang cekap, menang-menang dan mantap.

B) Ketua Kampung / Masyarakat

- (i) Ketua Kampung/ Ketua masyarakat bertanggungjawab bagi menyelia, memantau, mengawal dan mengatur tindak tanduk individu warga masyarakat di bawah seliaannya, supaya sentiasa mematuhi peraturan dan prosedur yang ditetapkan dalam menyalurkan aduan dan rasa tidak puas hati mengenai operasi perhutanan PESAMA yang menjelaskan kehidupan dan persekitaran mereka.
- (ii) Pihak-pihak yang terbabit dan warga kampung hendaklah sentiasa mengamalkan sikap bijak sana dalam meraikan perbezaan pendapat dan persepsi dengan pihak PESAMA.

5. PIHAK-PIHAK YANG TERLIBAT DALAM PENYELESAIAN PERTIKAIAN/KONFLIK

- i) Pengurus Besar PESAMA dan/atau Wakil/ Pegawai Berkompeten Yang Dilantik
- ii) Ketua Kampung atau wakilnya
- iii) Penghulu Mukim
- iv) Pengawai Hutan Daerah
- v) Pihak-pihak lain, di mana yang relevan.

6. KAEADAH PENYELESAIAN KONFLIK

- i) Pegawai PESAMA (Pengurus Operasi, Eksekutif Hutan atau Penyelia Hutan) akan mengadakan lawatan berkala ke kampung-kampung dan tempat perhentian yang diketahui oleh masyarakat di Hutan Simpan Cherul bagi tujuan mengumpul maklumat dan data serta input daripada warga kampung mengenai persepsi dan reaksi/respons mereka terhadap operasi PESAMA.
- ii) PESAMA akan mengadakan rundingan secara berkala dengan komuniti yang berkaitan Untuk mendidik mereka tentang keperluan untuk pengurusan sumber hutan yang mampan. Penguatkuasaan dan peralihan amalan penanaman akan digalakkan.
- iii) Setiap lawatan dan perbincangan dengan penduduk kampung mesti direkodkan. Setiap keputusan, keputusan dan / atau aduan yang diketengahkan oleh penduduk kampung mesti direkodkan dan perkara-perkara mudah akan segera diselesaikan, manakala perkara yang lebih rumit akan dipanjangkan kepada pihak berkuasa yang lebih tinggi untuk tindakan selanjutnya.
- iv) Orang-orang kampung akan dimaklumkan mengenai pembangunan kawasan konsesi yang mungkin memberi kesan kepada kehidupan mereka seperti ketika dan di mana penuaian baru dijalankan di kawasan mereka, penggunaan dan pergerakan trak kayu di sepanjang jalan yang digunakan oleh masyarakat yang terlibat dalam kawasan konsesi dan lain-lain.
- v) Sekiranya terjadi pencerobohan yang dilakukan oleh warga kampung bagi tujuan membina penempatan baru tanpa kebenaran pihak berkuasa didalam kawasan konsesi, PESAMA akan melaporkan kepada Pejabat Perhutanan Negeri Terengganu atau

berunding dengan Ketua Kampung untuk memujuk mereka untuk tidak melakukan perkara tersebut di kawasan Hutan Simpan Cherul.

- vi) Sekiranya rundingan atau pujukan langsung gagal, PESAMA akan membabitkan/mengemukakan perkara tersebut kepada Jabatan Perhutanan di Kuala Terengganu dan Penghulu Mukim untuk tindakan selanjutnya.
- vii) Sebarang pertikaian yang mungkin timbul dan tidak dapat diselesaikan semasa proses rundingan biasa, akan diselesaikan melalui perundingan antara ketua komuniti atau wakil, Penghulu Mukim, Jabatan Perhutanan dan PESAMA.
- viii) Sebaik sahaja penyelesaian kepada pertikaian itu telah dikenal pasti dan dipersetujui setelah berunding antara semua pihak yang bersangkutan, dan tindakan susulan diambil, maka perkara itu dianggap telah diselesaikan.
- ix) Selaras dengan prinsip FSC berhubung dengan perkara ini, sesuatu konflik yang membabitkan masyarakat kampung dan pihak berkepentingan ianya hendaklah diselesaikan dalam masa enam (6) bulan daripada masa ianya mula dilapor dan diadukan kepada pihak Pengurusan PESAMA.

CARTA MENANGANI KONFLIK DENGAN MASYARAKAT SETEMPAT

